

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Свердловской области «Режевской политехникум»  
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)

Утверждаю:



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОУД.07 ИНФОРМАТИКА**

по основной профессиональной образовательной программе среднего  
профессионального образования программы подготовки специалистов  
среднего звена  
(социально-экономический профиль)

Рассмотрено: на заседании  
предметно-цикловой  
комиссии протокол № 11  
от «13» июня 2019 г.

Одобрено: на заседании методического  
совета техникума протокол № 11 от  
«14» июня 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным институтом развития образования (ФГАУ «ФИРО»), 2015 г. и в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии): 43.01.02 «Парикмахер».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик: Голендухина Марина Леонидовна, преподаватель,  
высшая квалификационная категория

Рекомендована экспертной группой ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии социально-экономического профиля среднего профессионального образования 43.01.02 Парикмахер.

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОУД.07 Информатика относится к общеобразовательному циклу образовательной программы.

## 1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Освоение содержания ОУД.07 Информатика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

**ЛИЧНОСТНЫХ:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

**метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

**предметных:**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

### 1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 162 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 108 часов;

- самостоятельной работы студента 54 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	162
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	108
в том числе:	
практические занятия	72
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	54
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.07 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Информация. Виды информации, количество информации.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Ознакомить с основными терминами информации, способы ее представления, свойства информации, количество информации. Определять количество информации в сообщении, классифицировать информацию по видам.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка сообщения на тему «Способы представления информации»	2	2
<b>Тема 1.2.</b> Информатика. Информационные технологии.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Вести понятия информатики, иметь представление об информационных технологиях. Историей развития ПК.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> реферат на тему известных ученых положившим начало развития ЭВМ.	3	
<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы</b>		<b>19</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Подходы к понятию информации и измерению информации.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Сформировать представления о системах счисления, знать термины система счисления; понятия система счисления. Различать системы счисления. Цифровое представление информации. Представление информации в системах счисления. Информационная емкость. Работа с папками и файлами. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. Поисковые системы. Электронная почта.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	3
	Практическая работа №1 «Представление информации в системах счисления»	2	
	Практическая работа № 2 «Архивация. Запись информации»	2	
	Практическая работа № 3 «Поиск и передача информации»	2	
	Практическая работа № 4 «Установка программного продукта»	2	
Практическая работа № 5 «Работа с папками и файлами»	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> реферат на тему " Поисковые системы"	5	

<b>Раздел 3</b>	<b>Средства ИКТ</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 3.1</b> Архитектура компьютеров	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Дать термины и понятия архитектуры компьютера. Магистрально-модульный принцип построения компьютера, системный блок, материнская плата, монитор, клавиатура, микропроцессор, разрядность и тактовая частота микропроцессора, постоянная и оперативная память, контроллеры, порта ввода-вывода, дискеты, емкость дискет, дисководы, винчестер, компакт-диск CD-ROM, мышь, принтер, другие периферийные устройства.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Презентация на тему "Периферийные устройства"	<b>5</b>	
<b>Тема 3.2</b> Понятие и классификация ПО. Виды ПО. Архиваторы. Антивирусные программы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Знать понятие программного обеспечения ПК, основные классы подразделения ПО. Самые распространенные программы архиваторы, их характеристики. Классификация антивирусных программ, самые распространенные, их основные характеристики		
<b>Раздел 4</b>	<b>Операционные системы</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 4.1</b> Понятие операционной системы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Понятие операционной системы. История операционных систем. Виды операционных систем. Обзор аппаратного обеспечения. Системные вызовы. Исследования в области операционных систем.		
<b>Тема 4.2</b> Операционная система Windows	Овладение практическими навыками работы с файлами и папками: поиск, просмотр, создание, редактирование, копирование, перенос, переименование, печать, удаление. Осуществлять запуск Windows и работать в ее среде. Элементы экрана, запуск системы, требования к машинным ресурсам, принципы работы и основные понятия Windows, файлы и папки, система окон, система меню.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа №6 «Настройка ОС Windows».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучить ОС Linux	<b>5</b>	
<b>Раздел 5. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		<b>43</b>	
<b>Тема 5.1</b> Возможности настольных издательских	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Ознакомить студентов с основами программы Microsoft Word. Назначение и возможности текстовых редакторов; текстовый редактор Word текстовый файл. Научить форматировать и редактировать текст в программе, отформатировать документ с		

систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	использованием различных типов шрифтов; включить рисунок и таблицу в текст, вывести документ на печать; создать электронную таблицу с использованием стандартных функций; основные элементы текста, приемы редактирования и форматирования текста.		
	<b>Практическое занятие</b> Практическая работа №7«Форматирование шрифта» Практическая работа №8«Абзацные отступы и интервалы» Практическая работа №9«Форматирование страницы. Колонки» Практическая работа №10«Работа с индексами» Практическая работа №11«Создание и редактирование таблиц» Практическая работа №12«Внедрение графики в документ»	12	2
<b>Тема 5.2</b> Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных	<b>Содержание учебного материала</b> Ознакомить студентов с основами программы MicrosoftExcel. Ячейка, строка, столбец, адрес, методы вычислений в электронных таблицах, создать электронную таблицу с использованием стандартных функций.Производить расчеты в электронной таблице. Методы вычислений в электронных таблицах.	2	1
	<b>Практическое занятие</b> Практическая работа №13 «Основные понятия. Типы данных. Форматирование таблицы» Практическая работа №14 «Построение диаграмм». Практическая работа №15 «Ввод формулы. Вычисления по формулам» Практическая работа №16 «Вычисление математических функций» Практическая работа №17 «Работа с несколькими рабочими листами»	10	2
<b>Тема 5.3</b> Представление об организации баз данных и системах управления базами данных	<b>Содержание учебного материала</b> Ознакомить студентов с основами программы MicrosoftAccess, назначение баз данных; телекоммуникации. Структура данных, СУБД, типы СУБД, поле, запись, файл, методы ввода данных в базу.Осуществлять поиск заданных данных в базе данных; создать собственную базу данных, создать отчет, способы сортировки данных, банк данных. Научить создавать таблицы и запросы.	2	1
	<b>Практическое занятие</b> Практическая работа №18 «Создание таблиц». Практическая работа №19 «Создание связей между таблицами». Практическая работа №20 «Отбор данных с помощью запросов» Практическая работа №21 «Использование форм в базе данных» Практическая работа №22 «Создание отчетов»	10	2

<b>Тема 5.4</b> Представление о программах средах компьютерной графики, мультимедийных средах	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Виды компьютерной графики. Принцип формирования изображения. Цветовые модели. Виды графических редакторов. Форматы графических файлов.		
	<b>Практическое занятие</b> Практическая работа № 23 «Разработка иллюстраций в графическом редакторе Paint»	1	
<b>Раздел 6</b>	<b>Телекоммуникационные технологии</b>	<b>54</b>	
<b>Тема 6.1</b> Представления о технических и программных средствах компьютерных сетях.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	Интернет технологии. Современные веб - технологии. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации. Объединение компьютеров в локальную сеть. Понятие системное администрирование. Разграничение прав доступа в сети. Средства создания и сопровождения сайта.		
	Практическая работа №24 «Гипертекстовые структуры» Практическая работа №25 «Интернет: работа с браузером» Практическая работа №26 «Интернет: сохранение загруженных web-страниц» Практическая работа №27 «Навигация в интернете» Практическая работа №28 «Поиск в Интернете. Работа с папками Избранное и Журнал» Практическая работа №29 «Создание бесплатного почтового ящика» Практическая работа №30 «Настройка учетной записи в почтовой программе» Практическая работа №31 «Создание, отправка и прием почтовых сообщений» Практическая работа №32 «Средства создания и сопровождения сайта» Практическая работа №33 «Работа с сайтами» Практическая работа №34 «Публикация информации» Практическая работа №35 «Настройка WindowsFirewall» Практическая работа №36 «Защита персональных данных»	26	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: реферат</b>	15	3
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
<b>Итого за курс:</b>		<b>150</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- информационные стенды;
- наглядные пособия по основным разделам курса;
- методические пособия для проведения практических занятий
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийные компьютеры
- мультимедиапроектор
- интерактивная доска
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса
- средства телекоммуникации
- лазерный принтер;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники.

##### **Программное обеспечение дисциплины:**

- Операционная система.
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
- Звуковой редактор.
- Простая система управления базами данных.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
- Электронные средства образовательного назначения
- Программное обеспечение локальных сетей

**3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

## **Основные источники:**

### ***Для преподавателей***

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.
2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
4. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
6. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2014.
7. Мельников В. П., Клейменов С. А., Петраков А. В. Информационная безопасность: учеб. пособие / под ред. С. А. Клейменова. — М., 2015.
8. Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник. — М., 2014.
9. Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей. — М., 2014.

### ***Для студентов***

1. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2014
2. Малясова С. В., Демьяненко С. В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2016
3. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям 10–11 кл. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

4. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 6-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.
5. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник 10–11 кл. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.edu.ru/modules.php](http://www.edu.ru/modules.php) - каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия
2. <http://center.fio.ru/com/> - материалы по стандартам и учебникам
3. <http://nsk.fio.ru/works/informatics-nsk/> - методические рекомендации по оборудованию и использованию кабинета информатики, преподавание информатики
4. <http://www.phis.org.ru/informatica/> - сайт Информатика
5. <http://www.ctc.msiu.ru/> - электронный учебник по информатике и информационным технологиям
6. <http://www.km.ru/> - энциклопедия
7. <http://www.ege.ru/> - тесты по информатике
8. <http://comp-science.narod.ru/>- дидактические материалы по информатике
9. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
10. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
11. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
12. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
13. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
14. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика.Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
15. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
16. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
17. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
18. [www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).
19. [www.hear.altlinux.org/issues/textbooks](http://www.hear.altlinux.org/issues/textbooks) (учебники и пособия по Linux).
20. [www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice](http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice) (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

#### **3.4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: компьютерные презентации, тестирование, технологии развивающего обучения, практико-ориентированные технологии, технологии проблемного обучения.

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменный опросы (контрольная работа, сообщения, рефераты, компьютерные проекты).

Итоговый контроль проводится в форме зачёта после каждого семестра изучения дисциплины.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знания</b>	
различные подходы к определению понятия «информация»; методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации; назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;	текущий контроль: – эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы самоанализ и коррекция результатов собственной работы
использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;	текущий контроль: оценка выполнения практических работ, решение ситуативных задач
назначение и функции операционных систем назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	текущий контроль: Составление конспектов, планов, схем текста. защита рефератов, составление текстов – докладов, участие в дискуссиях
<b>Умения:</b>	
оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах;	текущий контроль: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, устный (и/или) письменный опрос, зачет
использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;	Текущий контроль: оценка выполнения практических работ, устный (и/или) письменный опрос,

<p>иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);</p>	<p>Текущий контроль: оценка выполнения практических работ, устный (и/или) письменный опрос, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы,</p>
<p>соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение и оценивание знаний студентов используемых на практике.</p>
	<p>Итоговый зачет по дисциплине</p>

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся также и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.**

<b>Общие компетенции</b>	<b>Признаки</b>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Ставит цели выполнения деятельности в соответствии с заданием
	Находит способы реализации самостоятельной деятельности
	Выстраивает план (программу) деятельности
	Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для организации деятельности
	Организует рабочее место
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собств. деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Описывает ситуацию и называет противоречия
	Оценивает причины возникновения ситуации
	Находит пути решения ситуации
	Прогнозирует развитие ситуации
	Анализирует результат выполняемых действий, в случае необходимости вносит коррективы
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии)
	Выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет
	Задаёт вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи
	Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами и т.п.
	Находит в тексте запрашиваемую информацию
	Сопоставляет информацию из различных источников
	Определяет соответствие информации поставленной задаче

	Классифицирует и обобщает информацию
	Оценивает полноту и достоверность информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях
	Извлекает информацию с электронных носителей
	Использует средства ИТ для обработки и хранения информации
	Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения
	Создает презентации в различных формах
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Устанавливает позитивный стиль общения
	Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией
	Признает чужое мнение
	Грамотно и этично выражает мысли
	Отстаивает собственное мнение в соответствии с ситуацией
	Принимает критику
	Формулирует и аргументирует свою позицию
	Соблюдает официальный стиль при оформлении документов
	Выполняет письменные и устные рекомендации
	Общается по телефону в соответствии с этическими нормами
Включается в коллективное обсуждение рабочей ситуации	